

**INDICE DE CONTENIDO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **N°** | **DESCRIPCIÓN** | **PÁG** |
|  | Documentación requerida. | *3* |
|  | Instructivo del llenado del formato de solicitud. | *4* |
|  | Oficio dirigido al titular de la Secretaría. | *5* |
|  | Formato de Solicitud. | *6* |
|  | Información General. | *6* |
|  | Información de la persona física o moral. | *8* |
|  | Tipo de Residuo de Manejo Especial. | *9* |
|  | Diagrama de flujo. | *14* |
|  | Forma de almacenamiento de sus residuos y/o materia prima secundaria. | *15* |
|  | Listado de las personas físicas o morales del origen del residuo de manejo especial. | *15* |
|  | Listado de personas físicas o morales del destino o disposición final de los residuos de manejo especial. | *16* |
|  | Estrategias a implementar para cubrir el suelo natural. | *18* |
|  | Análisis de Áreas. | *19* |

1. **ANEXAR LA DOCUMENTACIÓN REQUERIDA PARA OBTENER EL REFRENDO DE LA AUTORIZACIÓN DEL ALMACENAMIENTO Y/O ACOPIO DE RESIDUOS DE MANEJO ESPECIAL Y/O MATERIA PRIMA SECUNDARIA**
2. La solicitud debidamente elaborada la cual se describe en el apartado IV.
3. Copia simple del comprobante del pago de derechos;
4. Copia simple del instrumento que acredite la personalidad del solicitante;
5. Copia simple del instrumento que acredite la personalidad de su Representante Legal;
6. Anexar copia en su caso, del registro estatal del prestador de servicio y/o promovente en materia de residuos de manejo especial.
7. Copia simple del programa de prevención y atención de contingencias o emergencias ambientales y accidentes, el cual contendrá la descripción de las acciones, medida, obras, equipos, instrumentos o materiales con los que se cuenta para controlar contingencias ambientales derivadas de emisiones descontroladas, fugas, derrames, explosiones descontroladas, fugas, derrames, explosiones o incendios que se puedan presentar en todas las operaciones que realiza la empresa como resultado del manejo de residuos.
8. Escrito bajo protesta de decir verdad el representante legal y/o persona acreditada para emitirlo, en el que conste que ha cumplido con todas y cada una de las condicionantes establecidas en su autorización.
9. Copia de los caratula de ingreso de las bitácoras correspondientes a los últimos dos semestres del año.
10. Copia de la caratula de ingreso de la Cédula de Operación Anual.
11. Copia de un estudio de suelo el cual determine la naturaleza y propiedades del terreno, necesarios para definir el tipo y condiciones de cimentación.
12. Deberá anexar en formato de Auto CAD (\*.dxf, \*.dwg) o Shapefile (\*.shp, \*.shx, \*.dbf, \*.prj), debidamente georeferenciados en coordenadas geográficas grados decimales o Universal Tranversa de Mercator (UTM) WGS 84, los siguientes planos
13. Plano de Conjunto ubicando la infraestructura para el manejo de los residuos de manejo especial y/o materia prima secundaria.
14. Toda la documentación deberá entregarse en forma impresa y en archivo electrónico;
15. **INSTRUCTIVO DEL LLENADO DEL FORMATO DE SOLICITUD.**
16. **Toda la documentación a la que se refiere el presente, deberá entregarse en forma impresa y en archivo electrónico.**
17. La persona física o moral deberá de asegurarse que **no se dejaran espacios en blanco en dicho formato.**
18. Solo utilizar letra MAYÚSCULAS para su llenado sin cambiar el tipo de letra ni el color que ya se encuentra establecido.
19. En caso de que los espacios no sean suficientes podrá agregar anexos, haciendo referencia al apartado correspondiente.
20. Deberá actualizar el **índice de contenido, agregando los anexos**, correspondiente al número de página.

1. Los formatos de solicitud que se reciban deberán entregarse solamente en carpetas de 3 arillos, ordenado e identificando cada uno de los anexos, sin grapas, sin clips, sin engargolado y sin micas ni protectores de hojas.
2. **NO SE RECIBIRÁN FORMATOS DE SOLICITUD** si le faltara algún requisito y/o documento anexos establecidos en los formatos correspondientes conforme con las disposiciones aplicables, sin excepción alguna.
3. **OFICIO DIRIGIDO A LA TITULAR DE LA SECRETARÍA**

FECHA:

**EGLANTINA CANALES GUTIÉRREZ,**

**TITULAR DE LA SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE,**

**CENTRO DE GOBIERNO 2° PISO,**

**CARRETERA 57 KM. 6.5 CON**

**BOULEVARD CENTENARIO DE TORREÓN,**

**CÓDIGO POSTAL 25294,**

**SALTILLO, COAHUILA DE ZARAGOZA.**

**PRESENTE.-**

Comparezco ante usted en mi carácter de representante legal de la persona física o moral ***(incluir nombre, denominación o razón social)***.para tramitar el refrendo de la autorización **de almacenamiento y/o acopio de residuos de manejo especial** dando cumplimiento al fundamento legal del artículo 32, fracción VII Y XIII de la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de Coahuila de Zaragoza, 6, fracciones I, III, V, VI y XIII, 7 fracciones II y IV, 37, 38, 50, 51, 52, 53, 54, 57, 59, 60 y 61 de la Ley para la Prevención y Gestión Integral de Residuos para el Estado de Coahuila, 9, fracciones I, III, IV, VI, XXI, 95 y 96 fracciones I, IV, V, VI y IX de la Ley General para la prevención y Gestión Integral de Residuos.

**NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL**

 **Secretaría de Medio Ambiente del Estado de Coahuila de Zaragoza**.

Fecha: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**AVISO DE PRIVACIDAD SIMPLIFICADO CON CONSENTIMIENTO.**

Secretaría de Medio Ambiente del Estado de Coahuila de Zaragoza, la Subsecretaría de Gestión Ambiental, utilizará los datos personales aquí recabados para la evaluación y en su caso resolución del trámite para obtener el refrendo de La Autorización para el Acopio y/o Almacenamiento de Residuos de Manejo Especial y/o Materia Prima Secundaria. Su información será compartida con la Procuraduría de Protección al Ambiente y la página oficial de la Secretaría de Medio Ambiente. Usted cuenta con la posibilidad de ejercer los derechos de Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición, una vez que haya otorgado su consentimiento para el tratamiento de los mismos, y se encuentren en poder de esta dependencia pública. Asimismo, usted puede consultar nuestro aviso de privacidad integral en www.sema.gob.mx.

Con fundamento en el artículo 18 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Coahuila de Zaragoza, indico que SI OTORGO el consentimiento a la Secretaría de Medio Ambiente del Estado de Coahuila de Zaragoza para el tratamiento de mis datos personales.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre y firma del titular de los datos personales.

1. **FORMATO DE SOLICITUD DEL REFRENDO DE LA AUTORIZACIÓN PARA EL ALMACENAMIENTO DE RESIDUOS DE MANEJO ESPECIAL Y/O MATERIA PRIMA SECUNDARIA.**

En cumplimiento a lo dispuesto por los artículos 9 fracciones III y IV, 96 fracciones IV y VI de la Ley General para la Prevención y Gestión Integral de los Residuos, 6 fracciones V y XI de la Ley para la prevención y Gestión Integral de Residuos para el Estado de Coahuila de Zaragoza artículo 32, 33, 34, 35, 54, 55 y 56 del Reglamento de la Ley para la Prevención y Gestión Integral de Residuos para el Estado de Coahuila.

1. **INFORMACIÓN GENERAL.**
	1. **Nombre, Denominación o Razón Social de la persona física o moral.**

|  |
| --- |
|  |

* 1. **Domicilio de las instalaciones de de la persona física o moral.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Calle y N°:** | **Colonia:** |
|  |  |
| **Ciudad:** | Código Postal: |
|  |  |

* 1. **Teléfono, Fax y Dirección Electrónica.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Teléfono:** | **Celular:** | **Página Web:** |
| **Fax:** | Correo electrónico: |  |

* 1. **Domicilio para oír y recibir notificaciones. (Domicilio fiscal)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Calle y N°:** | **Colonia:** |
|  |  |
| **Ciudad:** | Código Postal: |
|  |  |

* 1. **Autorizaciones.**

|  |  |
| --- | --- |
| **N° de Autorización en Materia de Impacto Ambiental:** | **Clave Ambiental Única:** |
|  |  |

* 1. **Clave de registro federal de contribuyentes. (RFC)**

|  |
| --- |
|  |

* 1. **Nombre y Firma del Representante Legal de la persona física o moral.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre:** | **Firma:** |
|  |  |

* 1. **Nombre, firma y cargo del Responsable Técnico.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre:** | **Puesto y Cargo que desempeña:** |
| **Firma:** |  |

* 1. **Promovente y/o prestador de servicio (en su caso):**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre:** | **N° de Registro:** |
|  |  |

1. **INFORMACIÓN DEL ESTABLECIMIENTO.**
	1. **Fecha de inicio de operaciones.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Fecha de inicio de operaciones:** | **Actividad conforme al SCIAN[[1]](#footnote-1):** |
|  |  |

* 1. **Turnos, Horarios, Número de empleados y operarios.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Turnos** | **Horarios** | **Nº de empleados** | **Nº de operarios** | **Nº Días de actividad por semana** |
| **1** |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |
| **3** |  |  |  |

* 1. **Áreas**

|  |  |
| --- | --- |
| **Área total del predio** | **Área de almacenamiento**  |
|  |  |

* 1. **Localización Geográfica de la persona física o moral:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Coordenadas UTM WGS 84** | **Coordenadas geográficas** |
| **Grados** | **Minutos** | **Segundos** |
| **Latitud (N)** | X= |   |   |   |   |
| **Longitud (W)** | Y=  |   |   |   |   |

**2.5 Anexar croquis de ubicación (Google Earth). Del establecimiento**

|  |
| --- |
|  |

1. **TIPO DE RESIDUO DE MANEJO ESPECIAL**
	1. **Cantidad y tipo de residuos de manejo especial que se tratarán, conforme a la clasificación y sub-clasificación residuos establecido por la Secretaría.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CLASIFICACIÓN** | **CLAVE** | **CANTIDAD (TON/MES)** |
| **Residuos de las rocas o los productos de su descomposición que sólo puedan utilizarse para la fabricación de materiales de construcción o se destinen para este fin, así como los productos derivados de la descomposición de las rocas, excluidos de la competencia federal conforme a las fracciones IV y V del artículo 5 de la Ley Minera.** | RR |  |
| **Residuos de grava y rocas trituradas no impregnados con materiales o sustancias peligrosas** | RR-1 |  |
| **Residuos de arena y arcillas no impregnados con materiales o sustancias peligrosas** | RR-2 |  |
| **Residuos del corte y serrado de piedra no impregnados con materiales o sustancias peligrosas** | RR-3 |  |
| **Residuos de polvo y arenilla no impregnados con materiales o sustancias peligrosas** | RR-4 |  |
| **Otros especifique** | RR-5 |  |
| **Residuos de servicios de salud, generados por los establecimientos que realicen actividades médicoasistenciales a las poblaciones humanas o animales, centros de investigación, con excepción de los biológico-infecciosos.** | RSA |  |
| **Residuos cuya recogida y eliminación no es objeto de requisitos especiales establecidos en las 052 y 085-SEMARNAT** | RSA-1 |  |
| **Vendajes** | RSA-2 |  |
| **Ropa** | RSA-3 |  |
| **Pañales** | RSA-4 |  |
| **Toallas sanitarias** | RSA-5 |  |
| **Abatelenguas** | RSA-6 |  |
| **Objetos cortantes y punzocortantes** | RSA-7 |  |
| **Restos Anatómicos** | RSA-8 |  |
| **Medicamentos** | RSA-9 |  |
| **Placas Radiológicas** | RSA-10 |  |
| **Otros especifique** | RSA-11 |  |
| **Residuos generados por las actividades pesqueras, agrícolas, silvícolas, forestales, avícolas, ganaderas, incluyendo los residuos de los insumos utilizados en esas actividades** | RGA-PASFA |  |
| **Lodos de lavado y limpieza de equipos e instalaciones** | RGA-PASFA-1 |  |
| **Residuos de tejidos de animales y cadáveres** | RGA-PASFA-2 |  |
| **Residuos de tejidos de vegetales** | RGA-PASFA-3 |  |
| **Heces de animales, orina y estiércol (incluida paja podrida) y efluentes recogidos selectivamente y tratados fuera del lugar donde se generan** | RGA-PASFA-4 |  |
| **Residuos agroquímicos que no contengan sustancias peligrosas** | RGA-PASFA-5 |  |
| **Objetos cortantes y punzocortantes no objeto de requisitos especiales establecidos en las 052 y 085-SEMARNAT** | RGA-PASFA-6 |  |
| **Medicamentos y hormonas no objeto de requisitos especiales establecidos en las 052 y 085-SEMARNAT** | RGA-PASFA-7 |  |
| **Otros especifique** | RGA-PASFA-8 |  |
| **Residuos industriales no peligrosos generados en instalaciones o por procesos industriales que no presentan características de peligrosidad conforme a la normatividad ambiental vigente** | RINP |  |
| **Aserrín, virutas, recortes, madera, tableros y chapas no impregnados con materiales o sustancias peligrosas** | RINP-1 |  |
| **Residuos de fibras textiles procesadas y no procesadas** | RINP-2 |  |
| **Residuos de cueros o pieles curtidas de cualquier origen forma y color** | RINP-3 |  |
| **Residuos que contienen metales previo CRETI** | RINP-4 |  |
| **Residuos de pinturas y tintas que no contengan materiales o sustancias peligrosas** | RINP-5 |  |
| **Residuos de tóner de impresión que no contengan materiales o sustancias peligrosas** | RINP-6 |  |
| **Residuos de adhesivos y sellantes, que no contengan materiales o sustancias peligrosas** | RINP-7 |  |
| **Cenizas, escorias y polvo que no contengan materiales o sustancias peligrosas** | RINP-8 |  |
| **Partículas, procedentes de tratamiento de efluentes gaseosos, que no contengan materiales o sustancias peligrosas** | RINP-9 |  |
| **Escorias de hornos que no contengan materiales o sustancias peligrosas** | RINP-10 |  |
| **Residuos de materiales de fibra de vidrio** | RINP-11 |  |
| **Residuos de fibras sintéticas como nylon, poliéster etc.** | RINP-12 |  |
| **Residuos de plástico de película o polietileno de baja densidad** | RINP-13 |  |
| **Residuos de plástico rígido como PET (polietilentereftalato), polietileno de alta densidad (HDPE), cloruro de polivinilo (PVC), polipropileno (PP)** | RINP-14 |  |
| **Residuos de poliuretano** | RINP-15 |  |
| **Residuos de poliestireno expandido (unicel)** | RINP-16 |  |
| **Residuos de cerámica, ladrillos, tejas y materiales de construcción que no contengan materiales o sustancias peligrosas** | RINP-17 |  |
| **Limaduras y virutas de metales férreos** | RINP-18 |  |
| **Polvo y partículas de metales férreos** | RINP-19 |  |
| **Limaduras y virutas de metales no férreos** | RINP-20 |  |
| **Polvo y partículas de metales no férreos** | RINP-21 |  |
| **Virutas y rebabas de plástico** | RINP-22 |  |
| **Residuos de soldadura** | RINP-23 |  |
| **Envases de papel y cartón** | RINP-24 |  |
| **Envases de plástico** | RINP-25 |  |
| **Envases de madera** | RINP-26 |  |
| **Envases metálicos** | RINP-27 |  |
| **Envases de vidrio** | RINP-28 |  |
| **Envases textiles** | RINP-29 |  |
| **Envases de Hule** | RINP-30 |  |
| **Absorbentes, materiales de filtración, trapos de limpieza y ropas protectoras que no contengan materiales o sustancias peligrosas** | RINP-31 |  |
| **Neumáticos fuera de uso, hules, y similares como ligas y empaques diversos** | RINP-32 |  |
| **Vehículos al final de su vida útil que no contengan líquidos ni otros componentes peligrosos** | RINP-33 |  |
| **Metales ferrosos** | RINP-34 |  |
| **Metales no ferrosos** | RINP-35 |  |
| **Residuos de equipos eléctricos y electrónicos que no contengan materiales o sustancias peligrosas como PCB’S, HFC, HCFC etc.** | RINP-36 |  |
| **Cables que no contengan materiales o sustancias peligrosas** | RINP-37 |  |
| **Tierras, piedras y lodos de drenaje que no contengan materiales o sustancias peligrosas** | RINP-38 |  |
| **Residuos mezclados de construcción y demolición que no contengan materiales o sustancias peligrosas** | RINP-39 |  |
| **Bagazo de malta** | RINP-40 |  |
| **Levadura líquida** | RINP-41 |  |
| **Malta seca** | RINP-42 |  |
| **Melanina**  | RINP-43 |  |
| **Espaciador de noryl** | RINP-44 |  |
| **Acetal** | RINP-45 |  |
| **Papel encerado** | RINP-46 |  |
| **Micelio**  | RINP-47 |  |
| **Otros especificar;** | RINP-48 |  |
| **Residuos de los servicios de transporte, así como los generados a consecuencia de las actividades que se realizan en puertos, aeropuertos, terminales ferroviarias y portuarias y en las aduanas.** | RST-PAFPA |  |
| **Llantas fuera de uso** | RST-PAFPA-1 |  |
| **Empaques de Hule** | RST-PAFPA-2 |  |
| **Cables** | RST-PAFPA-3 |  |
| **Cartón** | RST-PAFPA-4 |  |
| **Materiales Férreos** | RST-PAFPA-5 |  |
| **Materiales No Férreos** | RST-PAFPA-6 |  |
| **Plásticos** | RST-PAFPA-7 |  |
| **Madera** | RST-PAFPA-8 |  |
| **Residuos de Pintura** | RST-PAFPA-9 |  |
| **Vehículos al final de su vida útil que no contengan líquidos ni otros componentes peligrosos** | RST-PAFPA-10 |  |
| **otros especificar** | RST-PAFPA-11 |  |
| **Lodos provenientes del tratamiento de aguas residuales. (Previo estudio CRIT)** | RLTAR |  |
| **Lodos provenientes de cárcamos de bombeos** | RLTAR-1 |  |
| **Desechos o lodos provenientes de rejas o rejillas** | RLTAR-2 |  |
| **Lodos provenientes del desarenador** | RLTAR-3 |  |
| **Lodos provenientes de digestores (Filtros banda, filtros prensa o lechos de secado)** | RLTAR-4 |  |
| **Lodos provenientes de mantenimiento de drenajes** | RLTAR-5 |  |
| **Lodos provenientes de precipitaciones químicas, flotaciones, filtraciones etc.** | RLTAR-6 |  |
| **Lodos de mantenimiento de equipos e instalaciones de proceso de tratamiento de aguas residuales** | RLTAR-7 |  |
| **Otros especifique** | RLTAR-8 |  |
| **Lodos de perforación de pozos base agua (Previo estudio CRIT)** | RLPPBA |  |
| **Otros especifique** | RLPPBA-1 |  |
| **Lodos que no tengan características CRIT (Previo estudio CRIT)** | RLNP |  |
| **Lodos de planta tratadora de aguas (Previo estudio CRIT)** | RLNP-1 |  |
| **Otros especifique** | RLNP-2 |  |
| **Residuos de tiendas departamentales o centros comerciales generados en grandes volúmenes.** | RDP |  |
| **Cartón** | RDP-1 |  |
| **Madera** | RDP-2 |  |
| **Plásticos** | RDP-3 |  |
| **Empaques y Embalajes** | RDP-4 |  |
| **Fibras Textiles** | RDP-5 |  |
| **otros especifique** | RDP-6 |  |
| **Residuos de la construcción, mantenimiento y demolición en general.** | RC |  |
| **Adocretos** | RC-1 |  |
| **Concretos limpios** | RC-2 |  |
| **Concreto armado** | RC-3 |  |
| **Mampostería** | RC-4 |  |
| **Tepetates** | RC-5 |  |
| **Tabiques** | RC-6 |  |
| **Ladrillos** | RC-7 |  |
| **Blocks** | RC-8 |  |
| **Morteros** | RC-9 |  |
| **Suelo orgánico** | RC-10 |  |
| **Suelo y materiales arcillosos, granulares y pétreos naturales que no contengan materiales o sustancias contaminadas** | RC-11 |  |
| **Otros materiales especifique** | RC-12 |  |
| **Residuos tecnológicos provenientes de las industrias de la informática, fabricantes de productos electrónicos o de vehículos automotores y otros que al transcurrir su vida útil, por sus características, requieren de un manejo específico.** | RTPII |  |
| **Cartón** | RTPII-1 |  |
| **Hule** | RTPII-2 |  |
| **Papel** | RTPII-3 |  |
| **Unicel** | RTPII-4 |  |
| **Cables** | RTPII-5 |  |
| **Materiales Ferrosos** | RTPII-6 |  |
| **Materiales No Ferrosos** | RTPII-7 |  |
| **Plásticos** | RTPII-8 |  |
| **Fibras Textiles** | RTPII-9 |  |
| **Piel** | RTPII-10 |  |
| **Fibras Sintéticas** | RTPII-11 |  |
| **Poliuretano** | RTPII-12 |  |
| **Madera** | RTPII-13 |  |
| **Envases** | RTPII-14 |  |
| **Otros especifique** | RTPII-15 |  |
| **Residuos de los servicios de alojamiento temporal con otros servicios integrados** | RSATSI |  |
| **Otros especifique** | RSATSI-1 |  |
| **Residuos de restaurantes con servicio completo** | RRSC |  |
| **Otros especifique** | RRSC-1 |  |
| **Residuos de los servicios de actividades legislativas y gubernamentales** | RSALG |  |
| **Otros especifique** | RSALG-1 |  |
| **Residuos de empresas de servicio de manejo** | RESM |  |
| **Otros especifique** | RESM-1 |  |
| **Residuos de la industria alimenticia** | RIA |  |
| **Otros especifique** | RIA-1 |  |
| **Residuos Sólidos Urbanos Orgánicos** | RO |  |
| **Residuos biodegradables de cocinas y/o restaurantes (Alimentos)** | RO-1 |  |
| **Aceites y grasas comestibles** | RO-2 |  |
| **Residuos de parques y jardines (podas, hojarascas etc.)** | RO-3 |  |
| **Bagazo** | RO-4 |  |
| **Nixtamal** | RO-5 |  |
| **Cascarilla de café, Cacao, Nuez y Aguacate, etc.** | RO-6 |  |
| **Huesos** | RO-7 |  |
| **Chocolate** | RO-8 |  |
| **Otros especifique** | RO-9 |  |
| **Residuos Sólidos Urbanos Inorgánicos** | RI |  |
| **Papel (periódico, de oficinas, empaques, texturas, higiénicos, revistas, etc.)** | RI-1 |  |
| **Cartón (empaques lisos, rugosos, natural, envases de leches, jugos y similares y en general que provienen de insumos que no entran en proceso productivo** | RI-2 |  |
| **Vidrio de color** | RI-3 |  |
| **Vidrio transparente** | RI-4 |  |
| **Ropa, trapos y similares no impregnados con materiales o sustancias peligrosas** | RI-5 |  |
| **Madera no impregnados con materiales o sustancias peligrosas** | RI-6 |  |
| **Plásticos (envases de PET como de refrescos, agua etc., LDPE como bolsas, forros etc., poliuretano como cubetas, tinas, baldes, etc., poliestireno como unicel. Y similares que provienen de insumos que no entran en proceso productivo** | RI-7 |  |
| **Loza y cerámica (pedacerías de platos, tazas, jarras, ollas etc.** | RI-8 |  |
| **Metales ferrosos como latas, tinas, utensilios de cocina, cestos para basura de oficinas y otros en general que provienen de insumos que no entran en proceso de producción** | RI-9 |  |
| **Metales no ferrosos como latas de aluminio y similares que provienen de insumos que no entran en proceso productivo** | RI-10 |  |
| **Otros especifique** | RI-11 |  |

1. **DIAGRAMA DE FLUJO.**
	1. **Elaborar el diagrama de flujo del manejo integral de los residuos y/o materia prima secundaria, a partir de que inicia el tratamiento.**
2. **FORMA DE ALMACENAMIENTO DE LOS RESIDUOS Y/O MATERIA PRIMA SECUNDARIA.**
	1. **Deberá presentar la descripción de la forma de almacenamiento, capacidades y tipo de envasado.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Características** | **Cumplimiento** |  | **Observaciones** |
| **Sí** | **No** | **NA (No Aplica)** | **Cant Ton/mes** |
|  **El área de almacenamiento o acopio está separada de las áreas de producción, servicios, oficinas y de almacenamiento de materias primas o productos terminados**  |   |   |   |   |   |
| **El Almacenamiento o acopio es a granel (cantidad)** |   |   |   |  |   |
| **El Almacenamiento o acopio es a la intemperie (cantidad)** |   |   |   |  |   |
| **No se rebasa la capacidad instalada del almacén**  |   |   |   |   |   |
| **Se encuentra ubicada en una zona en la cual se reducen los riesgos por posibles emisiones, fugas y/o dispersiones, incendios, explosiones e inundaciones** |   |   |   |   |   |
| **Cuenta con dispositivos para contener posibles derrames, tales como muros, pretiles de contención o fosas de retención para la captación de los residuos en estado líquido o de los lixiviados** |   |   |   |   |   |
| **Cuando se almacenan residuos líquidos, se cuenta en sus pisos con pendientes y, en su caso, con trincheras o canaletas que conduzcan los derrames a las fosas de retención con capacidad para contener una quinta parte como mínimo de los residuos almacenados** |   |   |   |   |   |
| **Cuenta con pasillos que permitan el tránsito de equipos mecánicos, eléctricos o manuales, así como el movimiento de grupos de seguridad y bomberos, en casos de emergencia** |   |   |   |   |   |
| **Cuenta con sistemas de extinción de incendios y equipos de seguridad para atención de emergencias, acordes con el tipo y la cantidad de los residuos almacenados;** |   |   |   |   |   |
| **Cuenta con señalamientos y letreros alusivos al tipo de los residuos almacenados, en lugares y formas visibles** |   |   |   |   |   |
| **El almacenamiento se realiza en recipientes o contenedores identificados considerando las características de los residuos, así como su incompatibilidad, previniendo fugas, derrames, emisiones y/o dispersiones, explosiones e incendios.** |   |   |   |   |   |
| **Se cuenta con programa de limpieza y mantenimiento de recipientes y contenedores de residuos** |   |   |   |   |   |
| **En caso de utilizar tambores como contenedores al almacenarlos la altura máxima de las estibas es de tres tambores en forma vertical.** |   |   |   |   |   |
| **Existen conexiones con drenajes en el área de almacenamiento** |   |   |   |   |   |
| **Las paredes están construidas con materiales no inflamables;** |   |   |   |   |   |
| **Se cuenta con ventilación natural o forzada en el área de almacenamiento** |   |   |   |   |   |
| **La iluminación del área de almacenamiento es a prueba de explosión** |   |   |   |   |   |
| **Los pisos son lisos y de material impermeable y antiderrapante en la zona donde se guardan los residuos** |   |   |   |   |   |
| **En los casos de áreas no techadas, los residuos están cercados y cubiertos con algún material impermeable para evitar su dispersión por viento.** |   |   |   |   |   |
| **Otros especifique** |   |   |   |   |   |
| **Total en Toneladas** |   |   |   |  |   |

1. **LISTADO DE LAS PERSONAS FÍSICAS O MORALES DEL ORIGEN DEL RESIDUO DE MANEJO ESPECIAL**
	1. **Listado de las personas físicas o morales que presta el servicio. (Empresa Generadora)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **N°** | **Nombre de la persona física o moral** | **Calle y N°** | **Colonia** | **Municipio** | **Código Postal** | **Estado** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

1. **LISTADO DE PERSONAS FÍSICAS O MORALES DEL DESTINO O DISPOSICIÓN FINAL DE LOS RESIDUOS DE MANEJO ESPECIAL.**
	1. **Listado de personas físicas o morales del destino o disposición final de los residuos de manejo especial.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **N°** | **Nombre de la persona física o moral.** | **Calle y N°** | **Colonia** | **Municipio** | **Código Postal** | **Estado** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

1. **ESTRATEGIAS A IMPLEMENTAR PARA CUBRIR EL SUELO NATURAL.**
	1. **Describir detalladamente las estrategias, medidas y/o acciones a implementar para cubrir el suelo natural y evitar la dispersión, fuga, disgregación, de los residuos sólidos urbanos y de manejo especial para controlar la contaminación del suelo.**

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

1. **ÁNÁLISIS DE ÁREAS**

|  |  |
| --- | --- |
| **Áreas** | **Metros cuadrados** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **Total** |  |

1. SCIAN Sistema de Clasificación Industrial de América del Norte (disponible en la página web de ésta Secretaría). [↑](#footnote-ref-1)